

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Томский государственный университет систем управления и
радиоэлектроники»**



УТВЕРЖДАЮ

Председатель приемной
комиссии ТУСУР

А.А. Шелупанов

«27» 12 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРЕДМЕТНОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И
РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»**

1. Общие положения

1.1. Предметная экзаменационная комиссия (далее - предметная комиссия) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники» (ТУСУР) предназначена для организации и проведения вступительных испытаний у граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - абитуриентов, поступающих) при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета.

1.2. Целью вступительных испытаний, проводимых предметной комиссией, является отбор наиболее подготовленных к обучению по соответствующим образовательным программам абитуриентов, поступающих на направления подготовки (специальности) ТУСУР.

1.3. Порядок организации вступительных испытаний, перечень, форма их проведения устанавливаются ТУСУР в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, приказами Министерства образования и науки РФ, ежегодными правилами приема в ТУСУР (далее - правила приема) и другими нормативными документами в сфере образования.

1.4. Полномочия предметной комиссии в вопросах организации приема абитуриентов определяются настоящим Положением, положением о приемной комиссии ТУСУР, правилами приема и другими нормативными документами университета.

1.5. Данное Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;

- «Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 года № 1147 (Регистрационный № 39572);

1.6. Срок полномочий предметной экзаменационной комиссии составляет 1 год.

1.7. Положение о предметной экзаменационной комиссии, дополнения и изменения в него утверждаются председателем приемной комиссии ТУСУР.

1.8. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения.

2. Структура предметной комиссии

2.1. Предметные комиссии создаются в ТУСУР по всем общеобразовательным предметам, включенным в перечень вступительных испытаний, проводимым ТУСУР самостоятельно.

2.2. В состав предметной комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя и члены комиссии.

2.3. Состав предметной комиссии формируется из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических сотрудников, ведущих преподавательскую деятельность по дисциплинам, соответствующим профилю вступительных испытаний. Допускается включение в состав предметной комиссии преподавателей других образовательных учреждений по согласованию.

2.4. Состав предметной комиссии утверждается приказом ректора.

3. Функции предметной комиссии

3.1. Основными функциями предметной комиссии являются:

- обеспечение установленного порядка приема в ТУСУР в части проведения вступительных испытаний;
- своевременная подготовка экзаменационных материалов;
- проведение консультаций для абитуриентов перед вступительными испытаниями;
- участие в проведении вступительных испытаний;
- объективная проверка и оценка экзаменационных работ поступающих на первый курс;
- участие в организации предметных олимпиад для школьников, проводимых ТУСУР;
- разработка программы вступительных испытаний, проводимых ТУСУР самостоятельно, на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования;

3.2. Для осуществления своих функций лица из состава предметных экзаменационных комиссий, в установленном порядке, вправе запрашивать и получать у должностных лиц приёмной комиссии необходимые документы и сведения.

4. Организация работы предметной комиссии

4.1. В своей работе предметная комиссия подчиняется председателю (заместителю председателя) приемной комиссии ТУСУР и ответственному секретарю (заместителю ответственного секретаря) приемной комиссии ТУСУР.

4.2. Работу предметной комиссии организует ее председатель, а в случае его отсутствия – заместитель председателя предметной комиссии.

4.3. В обязанности председателя предметной комиссии входит:

- подбор квалифицированных членов предметной комиссии (далее – члены комиссии, экзаменаторы) и представление состава членов комиссии на утверждение председателю приемной комиссии;
- обеспечение разработки и систематического обновления материалов вступительных испытаний;
- подготовка материалов вступительных испытаний и представление их на утверждение председателю приемной комиссии;
- назначение экзаменаторов для проведения консультаций и вступительных испытаний;
- разработка критериев оценок экзаменационных работ поступающих и ознакомление с указанными критериями всех членов комиссии;
- инструктаж экзаменаторов по технологии проверки экзаменационных работ;
- распределение письменных работ поступающих для проверки;
- обеспечение своевременной проверки экзаменационных работ в соответствии с инструкциями и установленными требованиями;
- проверка письменных работ, оцененных экзаменаторами на «неудовлетворительно» и высший балл, а также 5% остальных работ;
- руководство и систематический контроль за работой членов комиссии;
- обеспечение соблюдения конфиденциальности и режима информационной безопасности при хранении (тиражировании) экзаменационных материалов;
- своевременное информирование руководства приемной комиссии о возникающих проблемах и трудностях, которые могут привести к нарушению сроков подготовки экзаменационных материалов и проведения вступительных испытаний;
- учет рабочего времени (количества проверенных работ поступающих членов предметной комиссии);

4.4. В обязанности членов предметной комиссии входит:

- работать под руководством председателя предметной комиссии;
- участвовать в проведении консультаций, вступительных испытаний и апелляций (при необходимости);
- соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при работе с экзаменационными материалами.

4.5. Материалы вступительных испытаний (экзаменационные билеты) разрабатываются предметной комиссией ежегодно до начала вступительных испытаний и утверждаются председателем приемной комиссии.

4.6. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии ТУСУР в сроки, установленные правилами приема.

4.7. Вступительные испытания проводятся очно или с применением дистанционных технологий при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительного испытания.

4.8. Члены предметной комиссии должны соблюдать объективность и единство требований, предъявляемых к участникам вступительных испытаний.

4.9. Консультации с членами предметной комиссии во время проведения вступительных испытаний допускаются только в части разъяснения формулировки вопроса в экзаменационных билетах и заполнения соответствующих бланков.

4.10. Проверка письменных работ проводится в специально выделенном для этой цели помещении университета и только членами предметной комиссии. После проверки все письменные работы поступающих передаются ответственному секретарю приемной комиссии ТУСУР (заместителю ответственного секретаря).

4.11. В случае отсутствия одного из членов предметной комиссии в период ее работы по представлению председателя комиссии ему назначается замена приказом ректора ТУСУР

4.12. Присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц без разрешения председателя приемной комиссии не допускается.

4.13. Объявление результатов вступительных испытаний осуществляется:

- при проведении устного вступительного испытания – в день его проведения;
- при проведении письменного вступительного испытания – не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

Положение о предметной экзаменационной комиссии ТУСУР

Согласовано:

Директор Департамента образования



П.Е. Троян

Начальник отдела набора и распределения
студентов



А.В. Мозгунов